



**БУЙРУК
ПРИКАЗ**

09.10.2019 ж./г. № 58/ө/п

гор. Бишкек

**2019-2021-жылдарга Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу
Финансылык чалгындоо мамлекеттик кызматынын коррупцияга каршы
аракеттенүү боюнча иш-чаралар планын бекитүү жөнүндө**

Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2019-жылдын 13-сентябрындагы № 474 “2019-2021-жылдарга Кыргыз Республикасынын мамлекеттик органдарынын коррупцияга каршы аракеттенүү боюнча иш-чаралар планын бекитүү жөнүндө” токтомун аткаруу максатында, Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2012-жылдын 20-февралындагы № 130 токтому менен бекитилген Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Финансылык чалгындоо мамлекеттик кызматы жөнүндө жобонун 10-пунктуна ылайык, **буйрук кылам:**

1. 2019-2021-жылдарга Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Финансылык чалгындоо мамлекеттик кызматынын коррупцияга каршы аракеттенүү боюнча иш-чаралар планы (мындан ары - План) тиркемеге ылайык бекитилсин.
2. Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Финансылык чалгындоо мамлекеттик кызматынын (мындан ары - ФЧМК) түзүмдүк бөлүмдөрү:
 - тиркелген Планды талаптагыдай аткарууну камсыз кылышсын;
 - квартал сайын, отчеттук мезгилден кийинки айдын 2сине чейин Пландын аткарылышы боюнча маалыматты ФЧМКнын коррупцияны алдын алуу маселелери боюнча ыйгарым укуктуусуна берип турушсун.
3. ФЧМКнын коррупцияны алдын алуу маселелери боюнча ыйгарым укуктуусу квартал сайын, отчеттук мезгилден кийинки айдын 10на чейин жогоруда көрсөтүлгөн Пландын аткарылышы боюнча маалыматты Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн Аппаратына жиберип турсун.
4. ФЧМКнын Иш кагаздарын жүргүзүү секторунун инспектору (Джумадил кызы Айзада) бул буйрукту ФЧМКнын кызматкерлерине маалымдасын.
5. ФЧМКнын Маалымат бөлүмү бул буйрукту ФЧМКнын веб-сайтына жайгаштырсын.
6. Ушул буйруктун аткарылышын контролдоо ФЧМКнын статс-катчысы Ч.Т. Кененбаевге жүктөлсүн.

**Об утверждении Плана мероприятия
Государственной службы финансовой разведки при Правительстве
Кыргызской Республики по противодействию коррупции на 2019-2021 годы**

В целях реализации постановления Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Плана мероприятий государственных органов Кыргызской Республики по противодействию коррупции на 2019-2021 годы» от 13 сентября 2019 года № 474, в соответствии с пунктом 10 Положения о Государственной службе финансовой разведки при Правительстве Кыргызской Республики, утвержденного

*000361

постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 февраля 2012 года № 130, **приказываю:**

1. Утвердить План мероприятий Государственной службы финансовой разведки при Правительстве Кыргызской Республики по противодействию коррупции на 2019-2021 годы, согласно приложению.

2. Ответственным структурным подразделениям Государственной службы финансовой разведки при Правительстве Кыргызской Республики (далее – ГСФР):

- обеспечить неукоснительное выполнение прилагаемого Плана;

- ежеквартально, до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять информацию уполномоченному по вопросам предупреждения коррупции в ГСФР.

3. Уполномоченному по вопросам предупреждения коррупции в ГСФР ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять информацию об исполнении вышеуказанного Плана в Аппарат Правительства Кыргызской Республики.

4. Инспектору Сектора делопроизводства ГСФР (Джумадил кызы Айзада) довести настоящий приказ до сведения сотрудников ГСФР.

5. Информационному отделу ГСФР разместить настоящий приказ на веб-сайте ГСФР.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря ГСФР Кененбаева Ч.Т.

Төрага /
Председатель



Г.С. Анарбаев

Утвержден
приказом ГСФР
от 09.10.2019 года № 58/п

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
Государственной службы финансовой разведки при Правительстве Кыргызской Республики
по противодействию коррупции на 2019-2021 годы

№	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ожидаемые результаты/индикаторы	Ответственный исполнитель/соисполнители
Глава 1. Антикоррупционная политика					
1.	Имплементация международных антикоррупционных норм	Обеспечить полноценное участие ГСФР в Механизме обзора хода осуществления обзора Конвенции ООН против коррупции в рамках 2-го цикла и по итогам завершения обзора проанализировать рекомендации, полученные от Секретариата Управления ООН по наркотикам и преступности, а также от правительственных экспертов иностранных государств (обозревающих государств) в части их дальнейшей имплементации в законодательство Кыргызской Республики, с учетом текущих потребностей и государственных интересов	Декабрь 2021 года	Внесение предложения в Аппарат Правительства КР по обеспечению участия страны в обзоре Конвенции ООН против коррупции и реализация полученных рекомендаций	Уполномоченный по вопросам предупреждения коррупции (далее УВПК); Юридический сектор; Отдел координации и взаимодействия

№	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ожидаемые результаты/индикаторы	Ответственный исполнитель/соисполнители
2.	Реализация гражданских инициатив, направленных на разработку и реализацию антикоррупционной политики.	1. Обеспечить широкое и открытое участие гражданского общества в разработке проектов нормативных правовых актов, стратегий и программ в сфере антикоррупционной политики и мониторинга их реализации.	Постоянно	Внедрен действующий механизм взаимодействия с институтами гражданского общества и бизнес-сообщества по эффективной разработке и реализации антикоррупционной политики. Установлено обязательное размещение	УВПК; Юридический сектор.
		2. Реализовать обязательства первого Национального плана действий по построению Открытого Правительства в Кыргызской Республике на 2018-2020 годы	Декабрь 2020 года	всех разрабатываемых проектов нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции на открытых интернет-сервисах и официальном сайте ГСФР. Увеличение количества разработанных нормативных правовых актов и общественных слушаний в сфере противодействия коррупции при участии гражданского общества. Государственные органы в обязательном порядке принимают гражданские инициативы в сфере противодействия коррупции и по итогам анализа принимают решения, о чем	УВПК; Юридический сектор.

№	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ожидаемые результаты/индикаторы	Ответственный исполнитель/соисполнители
				уведомляют инициаторов обращений и инициатив.	
3.	Реформирование законодательства о доступе к информации в соответствии с международными стандартами	1. Провести анализ международного опыта в сфере доступа к информации.	Декабрь 2019 года	Обновлено национальное законодательство о доступе к информации в соответствии с международными стандартами.	Юридический сектор
		2. Провести мониторинг соблюдения законодательства о доступе к информации, на основе которого подготовить анализ с выводами и предложениями, с учетом лучшей международной практики.	Декабрь 2019 года		Юридический сектор
		3. На основе проведенного анализа разработать и инициировать соответствующие проекты нормативных правовых актов.	Март 2020 года		Юридический сектор
		4. Обучить держателей информации по вопросам соблюдения права на доступ к информации, провести информационные кампании для населения о механизмах реализации этого права.	Октябрь 2019 года	Проведено обучение держателей информации.	Юридический сектор
		5. Провести инвентаризацию документов, доступ к которым ограничен (в том числе под грифом «Для служебного пользования»), и внести предложения по снятию таких грифов с документов, необходимость ограничения доступа к которым отсутствует или неактуальна.	Постоянно	Увеличено количество исполненных запросов населения о предоставлении информации, а также документов, с которых снят гриф ограничения доступа. Публикация государственными органами статистических данных о	Юридический сектор; Сектор делопроизводства

№	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ожидаемые результаты/индикаторы	Ответственный исполнитель/соисполнители
				представленной информации по запросам населения	
		6. Обеспечить учет запросов информации и опубликование данной статистики по обработанным запросам и их результатов на ведомственных сайтах государственных органов	Постоянно	Публикация государственными органами статистических данных о представленной информации по запросам населения	УВПК; Сектор делопроизводства; Информационный отдел
4.	Переход к электронному правительству	1. Обеспечить функционирование портала открытых данных (разработать стандарты и правила опубликования в интернете открытых данных, установить правила для их свободного повторного использования, минимальный перечень обязательных наборов данных).	Декабрь 2021 года	Функционирует национальный портал открытых данных. Увеличение количества оказываемых государственных и муниципальных услуг в электронном виде.	Информационный отдел
		2. Завершить внедрение системы межведомственного электронного взаимодействия «Тундук» с обеспечением полноценного подключения всех задействованных государственных органов	Декабрь 2021 года	Все автоматизированные информационные базы, подключенные к системе межведомственного электронного взаимодействия «Тундук» интегрированы и позволяют оперативно получить требуемую информацию, без направления письменных запросов.	Информационный отдел

№	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ожидаемые результаты/индикаторы	Ответственный исполнитель/соисполнители
5.	Создание методологической основы по измерению коррупции в системе государственного управления	1. Внести предложения в НИСИ по разработке методологии по измерению коррупции в ГСФР, с учетом международных индексов.	Декабрь 2019 года	Определение уровня коррупции в ГСФР на основе подготовленной методологии	УВПК
		2. Оказать содействие в проведении пилотного исследования, по оценке уровня коррупции на основе разработанной методологии.	Январь 2020 года		
		3. Провести исследование по определению уровня коррупции в ГСФР	Март 2020 года		
6.	Совершенствование действующего механизма предупреждения коррупции и контроля за антикоррупционной деятельностью в государственных органах	Внести предложения по разработке и внедрению специального регламента приема на работу и увольнения уполномоченных по вопросам предупреждения коррупции	Январь 2020 года	Укрепление независимого статуса уполномоченных по вопросам противодействия коррупции.	Сектор управления персоналом; УВПК
		Пересмотреть функции и задачи уполномоченных по вопросам предупреждения коррупции	Июнь 2020 года	Функции и задачи уполномоченных по вопросам предупреждения коррупции унифицированы.	Сектор управления персоналом; УВПК
		Внедрить механизмы стимулирования деятельности уполномоченных по вопросам предупреждения коррупции	Июнь 2020 года	Создание условий для привлечения на работу высококвалифицированных кадров в сфере предупреждения коррупции и предотвращения текучести кадров	Сектор управления персоналом

№	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ожидаемые результаты/индикаторы	Ответственный исполнитель/соисполнители
Глава 2. Государственная гражданская и муниципальная служба					
7.	Совершенствование института статс-секретарей	Провести анализ задач, функций и деятельности статс-секретаря ГСФР.	Ноябрь 2019 года	Внесены изменения в законодательство Кыргызской Республики, направленные на четкую регламентацию функций статс-секретарей.	Сектор управления персоналом; Юридический сектор
		Исключить часть функций статс-секретарей, определенных внутренними/локальными нормативными актами, но не предусмотренных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики	Декабрь 2019 года	Исключены отдельные функции статс-секретарей, определенные внутренними/локальными нормативными актами, но не предусмотренные нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.	Сектор управления персоналом; Юридический сектор
8.	Повышение квалификации государственных гражданских и муниципальных служащих	Внести предложения в Аппарат Правительства Кыргызской Республики по переориентированию системы тестирования для поступления на государственную и муниципальную службу с исключительно знаний законодательства Кыргызской Республики на оценку интеллектуальных способностей и логического мышления государственных и муниципальных служащих.	Декабрь 2020 года	В систему тестирования включены вопросы, позволяющие оценивать кандидатов на службу по навыкам и уровню мышления.	Сектор управления персоналом

№	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ожидаемые результаты/индикаторы	Ответственный исполнитель/соисполнители
		Внести предложение в Аппарат Правительства Кыргызской Республики о введении в Положение о порядке проведения ротации государственных гражданских служащих и муниципальных служащих Кыргызской Республики норму об обязательности ротации государственных гражданских служащих и муниципальных служащих, занимающих одну и ту же государственную или муниципальную должность более 10 лет в одном структурном подразделении.		Введена норма, согласно которой лица, занимающие должность в одном подразделении более 10 лет, подлежат ротации.	Сектор управления персоналом
9.	Внедрение правовых и институциональных основ оценки и урегулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе	Проводить регулярное обучение государственных гражданских и муниципальных служащих по вопросам предупреждения, выявления и урегулирования конфликта интересов и заполнения декларации личных (частных) интересов.	Постоянно	Все государственные служащие прошли обучение по предупреждению, урегулированию и управлению ситуациями конфликта интересов. Служащими ГСФР в обязательном порядке ежегодно подается декларация о личных (частных) интересах	Сектор управления персоналом
10.	Обеспечение добропорядочности на государственной и муниципальной службе	Внести предложение в Аппарат Правительства КР и ГКС КР по обновлению кодекса этики государственных гражданских и муниципальных служащих, в части внедрения антикоррупционных стандартов	Январь 2020 года	Обновлен кодекс этики. Повышен уровень этических норм и принципов добропорядочности государственных гражданских и	Сектор управления персоналом; УВПК

№	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ожидаемые результаты/индикаторы	Ответственный исполнитель/соисполнители
		и принципов добропорядочности, в целях совершенствования государственной и муниципальной службы.		муниципальных служащих, ужесточена дисциплинарная ответственность за нарушение данных норм. Все государственные гражданские и муниципальные служащие при поступлении на службу принимают присягу.	
		Организовать широкое освещение в средствах массовой информации кодекса этики государственных гражданских и муниципальных служащих, обеспечить популяризацию среди государственных гражданских и муниципальных служащих с обязательным введением практики принятия присяги как в письменной, так и в устной форме, при поступлении на государственную гражданскую службу и муниципальную службу.	Март 2020 года	Каждый случай нарушения этических норм в обязательном порядке рассматривается комиссией по этике, с привлечением представителей общественного совета ГСФР или иных представителей гражданского общества.	Сектор управления персоналом
		Проводить регулярное обучение государственных служащих по вопросам соблюдения этических норм.	Постоянно	Ежегодно проводится обучение по вопросам соблюдения этических норм не менее 30 % государственных и муниципальных служащих. Увеличено количество государственных и	Сектор управления персоналом

№	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ожидаемые результаты/индикаторы	Ответственный исполнитель/соисполнители
				муниципальных служащих, прошедших обучение. Сокращены случаи нарушения государственным и муниципальными служащими этических норм.	
		Обеспечить эффективное взаимодействие комиссий по этике с уполномоченными по вопросам предупреждения коррупции.	Постоянно	Уполномоченные по вопросам предупреждения коррупции включены в состав комиссий по этике	Сектор управления персоналом
Глава 3. Предотвращение/предупреждение коррупции. Административные процедуры, подотчетность и прозрачность в публичном секторе					
11.	Обеспечение добропорядочности бизнеса	1. Обеспечить централизованный сбор и опубликование на ведомственном сайте информации о бенефициарных собственниках юридических лиц, проводить регулярную выборочную проверку таких данных, с возможностью применения санкций за неподачу или подачу недостоверных ведомостей.	Март 2020 года	Обеспечена прозрачность путем раскрытия информации о конечных собственниках юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Кыргызской Республики. Увеличение количества юридических лиц, в отношении которых раскрыта информация об их бенефициарных собственниках.	Информационный отдел
		2. Оказать содействие в внедрении национального стандарта КМС ISO 37001:2016 «Система менеджмента борьбы	Декабрь 2020 года	Внедрен международный стандарт ISO 37001:2016 «Система менеджмента	Отдел координации и взаимодействия;

№	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ожидаемые результаты/индикаторы	Ответственный исполнитель/соисполнители
		со взяточничеством. Требования и руководство по использованию».		борьбы со взяточничеством. Требования и руководство по использованию».	УПВК
12.	Совершенствование антикоррупционной экспертизы	1. Внести предложения в Аппарат Правительства КР по проведению анализа действующего законодательства по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.	Декабрь 2019 года	На основе проведенного анализа разработан и внедрен новый механизм проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и действующего законодательства, позволяющий эффективно выявлять и устранять в них коррупциогенные факторы.	Юридический сектор
		2. Внести предложения в Аппарат Правительства КР по переработке и усовершенствованию методики проведения антикоррупционной экспертизы, с включением практических примеров коррупциогенных факторов и рисков.	Декабрь 2019 года	Обеспечена прозрачность результатов проведенных антикоррупционных экспертиз.	Юридический сектор
		3. На постоянной основе публиковать в интернете все результаты проведенных антикоррупционных экспертиз.	Постоянно	Увеличение количества опубликованных результатов экспертиз.	Юридический сектор
		4. Внести предложения в Аппарат Правительства КР по принятию мер по совершенствованию процедуры общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов (опубликование детального отчета о	Декабрь 2019 года	Функционирует портал по общественному обсуждению всех проектов нормативных правовых актов.	Юридический сектор

№	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ожидаемые результаты/индикаторы	Ответственный исполнитель/соисполнители
		результатах проведенного обсуждения и обоснования отклоненных предложений).			
Глава 4. Правоохранительная деятельность в сфере противодействия коррупции					
13.	Пересмотр законодательства о противодействии легализации (отмыванию) преступных доходов	По результатам анализа судебной практики установить в уголовном законодательстве возможность привлечения к ответственности за легализацию (отмывание) денег без необходимости предварительного или одновременного привлечения к уголовной ответственности лиц, совершивших предикатные преступления	Декабрь 2020 года	Обновление антикоррупционной системы Кыргызской Республики. Установлена возможность привлечения к ответственности за легализацию (отмывание) денег без необходимости предварительного или одновременного привлечения к уголовной ответственности лиц, совершивших предикатные преступления	Юридический сектор; УВПК
14.	Совершенствование уголовно-процессуального законодательства	Рассмотреть вопрос о присоединении к Конвенции Совета Европы об отмывании, выявлении, изъятии, конфискации доходов от преступной деятельности и финансировании терроризма 2015 г.	Декабрь 2019 года	Обновление антикоррупционной системы Кыргызской Республики. Детально регламентировано следственное действие «имитация преступной деятельности». Обновлены положения УПК Кыргызской Республики о международном сотрудничестве по	Отдел координации и взаимодействия; Юридический сектор.

№	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ожидаемые результаты/индикаторы	Ответственный исполнитель/соисполнители
				уголовным делам. Расширение круга лиц, подлежащих уголовной ответственности за совершение коррупционных преступлений. Принято решение о присоединении/неприсоединении к Конвенции Совета Европы об отмывании, выявлении, изъятии, конфискации доходов от преступной деятельности и финансировании терроризма 2015 г.	
15.	Реформирование правоохранительных органов	Внести предложения по созданию (определению) органа или подразделения, ответственное за выявление, поиск, арест и управление имуществом, подлежащим конфискации, в том числе за границей; установить и применять на практике прозрачные и, где возможно, конкурсные процедуры управления, оценки и реализации арестованных/конфискованных активов.	Июнь 2021 года	Определена (образована) структура, ответственная за выявление, поиск, арест и управление имуществом, подлежащим конфискации, в том числе за границей. Внедрены прозрачные процедуры управления, оценки и реализации арестованных/конфискованных активов.	Юридический сектор; Отдел оперативного анализа